

## Vejledning til Kodak

**Inden røntgenbilledet vedhæftes til onlinehenvisningen skal det først eksporteres fra røntgenprogrammet:**

- 1) Find/Klik på det billede du vil eksportere
- 2) Klik på **"File"** i den øverste menulinie og vælg **"Send to"**
- 3) I øverste boks: sæt prik i **"Folder location"** >> tryk på knappen **"Select"** vælg **"Skrivebord"** og tryk på **"OK"**
- 4) I boksen under: Tryk på pilen til højre for boksen **"File format"** >> vælg **"JPEG file"**
- 5) (Kan springes over) Hvis du ønsker at give billedet et navn så fjern flueben i **"Save and keep the same names"** i nederste boks >> skriv et nyt navn I den hvide boks til højre for **"file name"**
- 6) Tryk **"OK"** nederst

**Billedet skulle nu ligge på skrivebordet og kan vedhæftes onlinehenvisningen. (er du i tvivl hvordan, så se herunder)**

- 1) Tryk på knappen **"Gennemse"**
- 2) Tryk på den lille pil øverst i boksen
- 3) Vælg **"Skrivebord"**
- 4) Find billedet du lige har lagt på skrivebordet og dobbeltklik på det.

**Billedet er nu indsat i online henvisningen og du kan fortsætte med indtastningen**